ОБЩИНА………………………. ОДОБРИЛ: КМЕТ НА ОБЩИНА……………………

ОБЛАСТ………………………… (подпис и печат)

**ВЪПРОСНИК**

**относно предоставяните на гражданите услуги от общ интерес на територията на общината**

*Моля да попълните въпросника като посочите всички услуги от общ интерес, предоставяни на гражданите на територията на общината (с изключение на услуги, възложени на болници (държавни и общински), услуги, свързани с наземен транспорт, и административните услуги). Услугите следва да бъдат класифицирани в изброените по-долу сфери по чл. 17 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).*

|  |
| --- |
| Услуги по следните сфери съгласно чл. 17 от ЗМСМА |
| І. общинско имущество (предоставяне на права за ползване на общинско имущество, отдаване под наем), общински предприятия (по чл. 52 и др. от ЗОС)1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| ІІ. устройство и развитие на територията на общината и на населените места в нея1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| III. образование1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| IV. здравеопазване, с изключение на услуги, възложени на болници (държавни и общински)1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| V. култура1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| VI. благоустрояване и комунални дейности1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| VII. социални услуги 1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| VIII. опазване на околната среда и рационално използване на природните ресурси1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| IX. поддържане и опазване на културни, исторически и архитектурни паметници1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| X. развитие на спорта, отдиха и туризма1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| XI. Други1...............................................................................................................................................................2................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

**Приложението с информация за всички услуги поотделно е неразделна част от въпросника.**

Дата:

ОБЩИНА………………………. **Приложение**

ОБЛАСТ…………………………

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА УСЛУГАТА**

*Моля, попълнете поотделно за всяка една от посочените услуги в таблицата.*

1. Наименование на услугата: ………………………………………………………………
2. Кратко описание на услугата: ……………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. Дейности, извършвани по услугата: ……………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………...

1. Цел (очакван резултат) на услугата: ………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………...

1. Определена ли е услугата като делегирана от държавата дейност, финансирана със средства от държавния бюджет при организирането и предоставянето на публични услуги, съгласно приложение № 1 към т. 1 от РМС № 304 от 26.04.2016 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2017 г. (с последващите изменения и допълнения)?

Да;

Не.

1. Моля посочете наименованието на функцията и дейността от приложение № 1 към т. 1 от РМС № 304 от 26.04.2016 г., в които попада услугата: …………………………………………………………………………………………………...

 *(Попълва се само ако на въпрос 5 е отговорено с „Да“)*

1. Потребители на услугата:…………………………………………………………………..

 *(Опишете кои са крайните ползватели на услугата.)*

1. Услугата е насочена предимно към:

Местното население;

Потребители на услугата, живеещи извън територията на общината, в т.ч. и чуждестранни граждани.

1. Изпълнител/и на услугата е: ………………………………………………………………

с правноорганизационна форма: ……………………………………………………………...

1. Представлява ли изпълнителят на услугата предприятие в затруднение[[1]](#footnote-1)?

 Изпълнителят представлява предприятие в затруднение;

 Изпълнителят не представлява предприятие в затруднение;

 Не разполагамe с информация.

1. Предоставя ли се същата или сходна услуга от други оператори на пазара без да се финансира от публичен орган?

Да;

Не.

1. Може ли услугата да се предоставя от други оператори на пазара при същите условия (цена, обективни качествени характеристики, непрекъснатост и достъп до услугата, отговарящи на публичния интерес, определен от държавата и/или общината) без намеса на публичен орган? *(Попълва се само ако на въпрос 11 е отговорено с „Не“)*

Да;

Не.

1. Извършвала ли е общината проучване на пазара дали има други оператори, които могат да предоставят услугата при същите условия (цена, обективни качествени характеристики, непрекъснатост и достъп до услугата, отговарящи на публичния интерес, определен от държавата и/или общината) без намеса на публичен орган? *(Попълва се само ако на въпрос 12 е отговорено с „Не“)*

Да;

Не.

1. Необходимостта от осигуряване на обществената услуга, с оглед да се вземат предвид интересите на потребителите и на доставчиците, е установена чрез:

Допитване до местното население;

Друг подходящ начин - ……………… */моля опишете/;*

Не са провеждани.

1. Потребителите заплащат ли услугата?

 Да, директно на изпълнителя на услугата;

 Да, на общината, а тя се разплаща с изпълнителя на услугата;

 Не, услугата не се заплаща.

1. Цената, която заплащат потребителите, покрива ли цялата стойност на услугата или само част от нея? (*Попълва се само ако на въпрос 15 е отговорено с „Да“.)*

Покрива цялата стойност;

Покрива част от нея.

1. Получава ли изпълнителят на услугата средства под формата на компенсации/субсидии от държавата и/или общината, средства от Европейския съюз и други подобни източници за извършването на услугата?

Да;

Не.

1. Компенсациите/субсидиите се предоставят от: (*Попълва се само ако на въпрос 17 е отговорено с „Да“. Допустим е повече от един отговор.*)

Държавния бюджет;

Общинския бюджет;

Европейския съюз;

Друго:..………………………………..*/моля опишете/.*

1. Компенсациите/субсидиите се предоставят чрез: */Допустим е повече от един отговор./*

Държавата;

Общината;

Предприятие;

Друго:..………………………………..*/моля опишете/.*

1. Какъв е годишния размер на предоставените средства по т. 18?
* За 2014 г. - ……………. лв.;
* За 2015 г. - ……………. лв.;
* За 2016 г. - ……………. лева.
1. Получава ли изпълнителят на услугата друг вид помощи, разрешителни за помещаване или използване на публични имоти, или специални и изключителни права от държавата и/или общината, извън посочените в т. 18, за извършването на услугата?

Да, ……………………….*/моля опишете/*;

Не.

1. Класифицирана ли е услугата като услуга от общ икономически интерес?

Да;

Не;

Нямаме информация.

1. Изпълнителят на услугата е определен чрез:

Процедура по Закона за обществените поръчки (вид на процедурата - …………………………………………………………………………………………….);

Нормативен акт (закон, постановление, наредба, правилник и др.);

(чл. ……, ал. ……… от ……………………………………… *моля посочете*)

Решение на общинския съвет;

Друго:…………………………………..

1. Услугата е възложена на изпълнителя чрез:

Заповед на кмета;

Договор;

Няма възлагане;

Друго:…………………………………..

1. За какъв срок е възложена услугата на изпълнителя?

…………………………………………………………………………………………………...

1. В акта на възлагане се съдържа следната информация:

Съдържание и продължителност на задълженията за обществена услуга;

Наименование на изпълнителя на услугата;

Територия, на която се изпълнява услугата /ако е приложимо/;

Същност на всички изключителни[[2]](#footnote-2) или специални[[3]](#footnote-3) права, предоставени на изпълнителя на услугата от общината;

Описание на механизъм за изчисляване на размера на финансирането (компенсация, субсидия и други);

Параметрите за изчисляване на размера на финансирането;

Ред и условия за осъществяване на контрол и преразглеждане на размера на финансирането през времетраенето на възлагането;

Мерките за избягване на финансиране над необходимото за покриване на нетните разходи, направени при изпълнение на задълженията за обществена услуга, включително разумна печалба, и мерки за възстановяване му, в случай, че се установи наличие на такова;

Критерий за изчисляване на разумната печалба;

Позоваване на някой от актовете по т. 28.

1. Как е определен размера на финансирането /компенсацията/ за възложената услуга?

Вследствие на проведена тръжна процедура по Закона за обществените поръчки;

Въз основа на общоприетото пазарно възнаграждение за дадена услуга, когато то съществува;

Въз основа на анализ на разходите, които типично предприятие, добре управлявано и оборудвано с материални средства, за да отговори на необходимите изисквания за обществена услуга, би понесло при изпълнението на тези задължения, като се отчитат съответните приходи, както и разумна печалба за изпълнението на тези задължения;

Методика, основана на разпределяне на разходите[[4]](#footnote-4);

Методика на нетните избегнати разходи[[5]](#footnote-5);

Друго: …………………….. */моля опишете/*.

1. При възлагането на услугата са спазени правилата, установени със следния документ:

Решение по делото Altmark;

Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията от 25 април 2012 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към минималната помощ (de minimis) за предприятия, предоставящи услуги от общ икономически интерес;

Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis;

Решение на Комисията от 20 декември 2011 година относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес;

Рамка на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсации за обществени услуги;

 *(Попълва се само ако на въпрос 22 сте отговорили с „Да“.)*

1. Какви мерки за прозрачност се прилагат?

Публикуване на информация за услугата в Регистъра за минималните помощи;

Публикуване на информация за услугата на интернет страницата на общината;

Друго: …………………….. */моля опишете/*;

Не се прилагат.

1. Каква информация е публикувана за целите на прозрачността? ……………………….…………………………………………………...….. */моля опишете/*.
1. Съгласно Насоките за държавна помощ за оздравяване и преструктуриране на нефинансови предприятия в затруднено положение (2014/C 249/01) [↑](#footnote-ref-1)
2. “изключителни права” означава правата, предоставени от държава-членка на дадено предприятие чрез закон, подзаконов нормативен или административен акт, който му запазва правото да предоставя дадена услуга или да извършва дадена дейност в определен географски регион; [↑](#footnote-ref-2)
3. “специални права” означава правата, предоставени от държава-членка на ограничен брой предприятия чрез закон, подзаконов нормативен или административен акт, който в рамките на определен географски регион:

i) ограничава до две или повече броя на предприятията, които имат правото да предоставят дадена услуга или да осъществяват дадена дейност, но не на основата на обективни, пропорционални и недискриминационни критерии, или

ii) определя, но не на основата на такива критерии, няколко конкурентни предприятия като имащи право да предоставят дадена услуга или да извършват дадена дейност, или

iii) предоставя на което и да е предприятие или предприятия, но не на основата на такива критерии, законови или регулативни преимущества, които съществено засягат възможността на други предприятия да предоставят същата услуга или да извършват същата дейност в същия географски регион при равностойни в значителна степен условия. [↑](#footnote-ref-3)
4. Методика, при която размерът на финансирането (компенсацията) не надвишава това, което е необходимо за покриване на нетните разходи, направени при изпълнение на задълженията за обществена услуга, включително разумна печалба, като нетните разходи се изчисляват като разлика между разходите и приходите, свързани с извършването на услугата. [↑](#footnote-ref-4)
5. Методика, при която нетните избегнати разходи се изчисляват като разлика между нетните разходи, понесени от изпълнителя при изпълнение на задължението за обществена услуга, и нетните разходи или печалба на същия изпълнител, когато функционира без задължение за обществена услуга. [↑](#footnote-ref-5)